

宏國德霖科技大學教職員工留職停薪復職申請書

單 位		姓 名		職 稱		
原 申 請 日 期	自 年 月 日 至 年 月 日 止 共 計 年 月					
原 留 職 停 薪 原 因 (請 擇 一 勾 選)	<input type="checkbox"/> 服兵役 <input type="checkbox"/> 國內外進修 (學校名稱: _____ 系所名稱: _____) <input type="checkbox"/> 國內外研究 (學校或公司名稱: _____) <input type="checkbox"/> 配合國家政策奉派國外協助友邦工作 <input type="checkbox"/> 借調至其他行政機關、學校任職 (學校或機關名稱: _____) <input type="checkbox"/> 配合科技發展或國家重大建設借調至公民營事業機構服務 (事業機構名稱: _____) <input type="checkbox"/> 養育三足歲以下子女 <input type="checkbox"/> 延長病假期限屆滿或公傷假滿二年仍不能銷假 <input type="checkbox"/> 本人或配偶之直系血親尊親屬老邁或重大傷病須侍奉者 <input type="checkbox"/> 配偶或子女重大傷病須照護 <input type="checkbox"/> 自費或接受其他機關補助與教學或業務有關之進修或研究 <input type="checkbox"/> 其他經教育部認定之情事					
復 職 日 期	<input type="checkbox"/> 原訂 復職日期為 年 月 日 <input type="checkbox"/> 提前					
復 職 原 因	(本欄請說明可復職之原因暨提出證明文件, 例如: 醫師診斷證明書、退伍令學位證書等) <input type="checkbox"/> 留職停薪期間屆滿 <input type="checkbox"/> 因留職停薪原因消失, 申請提前返校服務 原因如下:					
申 請 人 簽 章				申 請 日 期	年 月 日	
單 位 主 管	院 長	人 事 室	教 務 處 (職員免會)	進 修 部 (職員免會)	會 計 室	批 示
附 註	1.留職停薪人員除其他法律別有規定外,應於留職停薪期間屆滿之次日復職。但留職停薪屆滿前原因消失後,應即申請復職,並於次學期返校服務。 2.留職停薪人員應於留職停薪期間屆滿前 20 日內,向學校申請復職;逾期未復職者,除有不可歸責於當事人之事由外,視同辭職 3.簽請核准後,影印申請表逕送申請人及單位主管存查。					

※請申請人於核准後,將此申請表正本送回人事室。

106.08.01 修改