

宏國學校財團法人宏國德霖科技大學人力需求申請表

申請單位：

填表日期： 年 月 日

需求名額 (如為人員離職， 請檢附離職簽呈)	<input type="checkbox"/> 約聘僱人員 _____人 <input type="checkbox"/> 其他(請說明) _____人 (說明：_____)	
預計進用日期	<input type="checkbox"/> _____ 111 年 _____ 月 _____ 日	
現有人力及申請說明	單位現有人員共 _____ 名 (不含一、二級主管) 申請理由： <input type="checkbox"/> 現有人力即將辦理離職 (離職人員姓名： _____ 預計離職日： _____) <input type="checkbox"/> 因業務需求，擬增聘人力 (說明： _____)	
經費來源	<input type="checkbox"/> 校內款 <input type="checkbox"/> 專案-(專案名稱全銜) _____	
工作待遇	_____元~_____元 (如未填寫，人力銀行系統會預設經常性薪資達 4 萬元或以上，敬請知悉。)	
需求人員之學歷	<input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高工職 <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士 以上	
畢業科系/特殊條件	<input type="checkbox"/> 不拘 <input type="checkbox"/> 需 _____ 科/系/所畢業 <input type="checkbox"/> 特殊條件 _____ (無者免勾選)	
應具專長及 擬任工作內容	_____	
考試配分比例	*面試：80 分，基本能力測試 (筆試) 20 分。	
可協助面試之人員 (全責副校長、 單位一、二級主管) *請自行通知*	_____	
單位主管簽章	_____	
核簽意見	人事室	擬建議同意 <input type="checkbox"/> 核准 <input type="checkbox"/> 約聘僱/專案人員 _____人 <input type="checkbox"/> 相關專業人員—由申請單位自行辦理人員選拔 <input type="checkbox"/> 不宜增聘人力
	會計室	_____
校長核定	_____	